

会昌县推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组办公室

会职转办字〔2023〕2号

关于印发《会昌县推行政务服务便民利企 “微改革”若干措施》的通知

各乡（镇）人民政府、城市社区管委会，县政府各部门，县属、
驻县各单位：

现将《会昌县推行政务服务便民利企“微改革”若干措施》
印发给你们，请认真组织实施。

会昌县推行政务服务便民利企 “微改革” 若干措施

根据《赣州市人民政府办公室关于印发赣州市推行政务服务便民利企“微改革”若干措施的通知》（赣市府办字〔2023〕52号）文件精神，为持续推进营商环境优化升级“一号改革工程”，推出一批贴近群众、贴心服务的便民利企“微改革”，进一步提升企业群众办事体验，结合我县实际，制定以下措施。

一、推行新设企业“开办即开户”。鼓励银行金融机构进驻县市民服务中心和县工业园区企业服务中心，企业办完营业执照后直接申请开通企业银行账户，实现企业开办和银行开户“一站式”办理。〔牵头单位：县行政审批局、县工业园区管委会、赣州银保监分局会昌监管组、人民银行会昌县支行；完成时限：2023年10月底前〕

二、推行工程项目“合并审批”。梳理工程建设项目审批关联事项，将水利工程初步设计与水土保持方案合并审批；权限内输变电项目一般环评与辐射类环评合并审批；投资规模500万元及以上至1000万元以下政府投资水利项目、应对突发事件需要紧急建设的水利项目，直接审批初步设计；投资规模500万元以下政府投资水利项目，只审批工程可行性研究报告。〔牵头单位：县行政审批局、县水利局、会昌生态环境局；完成时限：2023年10月底前〕

三、推行“远程视频踏勘”。制定“远程视频踏勘”事项清单，建设“远程视频踏勘”平台，组织企业、中介机构、评审专家通过“远程视频踏勘”平台完成项目现场踏勘工作，缩短审批时间，节约审批制度性成本。〔牵头单位：县行政审批局；完成时限：2023年12月底前〕

四、探索“综合受理+全科审批”模式。整合审批流程相对简单的相近业务和关联事项，形成“综合受理+全科审批”事项清单和服务指南。按照工作人员“一专多能”目标，强化业务培训，实现清单内事项“全员受理、全科审批”。〔牵头单位：县行政审批局；配合单位：县发改委、县公安局、县税务局、县人社局、市医保局会昌分局、县自然资源局、县住房公积金中心等进驻政务服务大厅单位；完成时限：2023年12月底前〕

五、推行“多税合一”申报。进一步深化“多税合一”申报改革，做好“非接触式”办税缴费方式宣传推广，逐步提高“非接触式”办税缴费占比，压减纳税人申报和缴税次数。〔牵头单位：县税务局；完成时限：2023年12月底前〕

六、推行“水电气”联办服务。加快政企协同共享平台建设，打通水电气部门自建系统，开发水电气联合报装功能模块，推动用水、用气、用电事项数据信息共享，实现水电气报装线上申报、并联办理。县市民服务中心和县工业园区企业服务中心设立“水电气”联办窗口，为企业群众提供“一窗申请、同步报装”服务。〔牵头单位：县住建局；配合单位：润泉供水公司、国网会昌供

电公司、会源燃气公司、县行政审批局、县工业园区管委会、县自然资源局、县城管局；完成时限：2023年12月底前]

七、探索“一照多址”“一证多址”。简化企业设立分支机构登记流程，拓展适用区域，实现一次申请、一本执照、多个地址，便利分支机构、连锁门店信息变更，促进企业扩大经营规模。积极推动数字证书、电子证照、部分产品跨区域流通检疫申请等企业生产经营高频许可证件、资质资格等在省内跨区域互通、互认、互用。〔牵头单位：县行政审批局；配合单位：县市监局、县住建局、县自然资源局等有关单位；完成时限：2023年12月底前〕

八、实行二手房“带押过户”。制定二手房“带押过户”政策，加大不动产登记系统、住建房屋交易合同网签备案系统与金融机构系统信息共享，在风险可控的基础上，实现二手房“带押过户”，降低交易成本。〔牵头单位：县自然资源局、县住建局；配合单位：赣州银保监分局会昌监管组；完成时限：2023年7月底前〕

九、实行不动产登记、交易和缴纳税费“一网通办”。利用政务大数据交换平台及电子证照库获取共享数据，推进全业务类型“互联网+不动产登记”，实施不动产登记、交易和缴纳税费“一窗受理、并行办理”。加快实施网上缴纳税费，推行税费、登记费线上一次收缴。〔牵头单位：县自然资源局、县税务局、

县财政局；配合单位：人民银行会昌县支行、县住建局、县行政审批局；完成时限：2023年12月底前]

十、深化惠企政策集中兑现改革。完善企业用户画像功能，新增审批预警、企业信用查询、政策智能推送、兑付结果公示等模块，加大免申即享、即申即享兑付比例，为企业群众提供“一站式”惠企政策兑现服务。2023年底前，符合要求的惠企政策全部上线“亲清赣商”平台，通过平台兑现惠企政策的企业覆盖率达80%以上。〔牵头单位：县行政审批局；配合单位：县发改委、县财政局等有关单位；完成时限：2023年12月底前〕

十一、推行简单事项“免申办”“即申即办”。制定“免申办”“即申即办”事项清单，依托电子证照信息共享和数据共享交换平台，精准抓取证照信息数据，定期向企业群众推送办事提醒，根据当事人意愿，为企业群众提供“免申办”服务。将“即申即办”事项委托窗口直接办理。2023年底前，分别推出不少于20项“免申办”事项和“即申即办”事项。〔牵头单位：县行政审批局；配合单位：县公安局、县自然资源局、县人社局、市医保局会昌分局、县住建局、住房公积金中心等进驻政务服务大厅单位；完成时限：2023年12月底前〕

十二、推行高频事项“智能导办”“视频帮代办”。参照医院智能导诊模式，在“赣服通”会昌分厅开发智能导办、视频帮代办功能，通过视频通话、文件传递、文字通信等方式，向办事人全方位演示线上办事流程，实现办事远程精准辅导。〔牵头单

位：县行政审批局；配合单位：县自然资源局、县人社局、市医保局会昌分局、县住建局、住房公积金中心等进驻政务服务大厅单位；完成时限：2023年10月底前]

十三、试行行政审批与中介服务“一体化”计时。将审批部门委托中介机构对企业提交的方案、报告、设计等评估检测时间，纳入审批服务时限一体化计时，力争效率提升30%以上。探索中介服务成果网上提交，实现全程追溯、进度提醒。〔牵头单位：县行政审批局；配合单位：各中介服务行业主管部门；完成时限：2023年12月底前〕

十四、打造“政银通一便利店”。依托银行营业网点多、覆盖面广的优势，开启“政银”合作，在具备条件的银行网点设立“政银通”服务专区，将政务服务一体机入驻银行，打造企业群众身边的“政务服务便利店”，实现营业执照、社保、医保、不动产登记、公积金贷款等高频政务服务事项15分钟内“就近可办、零跑快办”。〔牵头单位：县行政审批局、金融服务中心、赣州银保监分局会昌监管组、人民银行会昌县支行；配合单位：县公安局、县人社局、市医保局会昌分局、县自然资源局、县住建局、住房公积金中心等进驻政务服务大厅单位，各国有商业银行；完成时限：2023年12月底前〕

十五、开通政务公开“云直播”。将各部门单位的政务信息集中整合，按计划组织政务部门开展专场直播，将各类最新政策、办事指南和办事流程搬至政务公开云直播平台，实现政务服务线

上宣讲、直播答疑。〔牵头单位：县行政审批局、县融媒体中心；配合单位：县公安局、县人社局、市医保局会昌分局、县自然资源局、县住建局、住房公积金中心等进驻政务服务大厅单位；完成时限：2023年12月底前〕

各有关单位要高度重视政务服务便民利企“微改革”工作，制定具体实施措施，明确责任分工和完成时限，扎实推进15条“微改革”举措落地见效。各有关单位要在每月25日前将工作进展情况报送至县行政审批局。

会昌县推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组办公室 2023年6月28日印发
