

# 会昌县工商业联合会

## 2021 年度部门整体支出绩效评价报告

项目名称：会昌县工商业联合会 2021 年度部门整体支出绩效评价

评价机构：赣州弘富至诚会计师事务所（普通合伙）

评价年度：2021 年度

赣州弘富至诚会计师事务所（普通合伙）

2022 年 11 月



# 目录

摘要.....	1
正文.....	8
一、基本情况.....	9
(一) 部门基本情况.....	9
(二) 资金总体情况.....	9
二、绩效评价工作开展情况.....	11
(一) 评价目的.....	11
(二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法.....	11
(三) 绩效评价工作组织实施情况.....	13
三、总体评价结论.....	13
(一) 评价得分情况.....	13
(二) 2021 年度重点工作任务完成情况.....	14
四、绩效评价指标分析情况.....	15
(一) 管理指标分析评价.....	15
(二) 产出指标分析评价.....	24
(三) 效果指标分析评价.....	29
(四) 满意度指标分析评价.....	32
五、存在的问题.....	35
(一) 部门预算数据编制不足额.....	35
(二) 部门整体的绩效目标未细化分解.....	35
(三) 项目资金沉淀闲置金额较大, 未充分发挥财政资金的使用效益.....	35
(四) 会计核算不够严谨.....	35
(五) 制度建设与执行方面存在不足.....	36
(六) 财务人员业务不熟悉.....	36
(七) 固定资产管理不到位.....	36
六、改进的方向和具体措施.....	37
(一) 细化预算编制工作, 认真做好预算的编制.....	37
(二) 加强预算绩效管理, 严格遵守内部制度, 按照要求设定绩效目标.....	37
(三) 加强《行政事业单位会计制度》及各项内部制定的学习培训, 严格财务审核.....	37
(四) 制定财务工作交接制度.....	38
(五) 建立健全固定资产管理制度, 并执行到位.....	38
附件一: 会昌县工商业联合会 2021 年度部门整体支出绩效评价指标.....	38



HONG FU SINCERE  
赣州弘富至诚  
会计师事务所

赣州市长岗路 13 号达芬奇国际  
中心  
电 话：0797-8280037  
传 真：0797-8366858

## 会昌县工商业联合会

# 2021 年度部门整体支出绩效评价报告

### 摘 要

为进一步规范财政资金管理，强化部门支出责任，切实提高财政资金使用效益，根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施条例》、《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》、《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）、《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、《预算绩效评价共性指标体系框架》（财预〔2013〕53号）、《地方财政管理绩效考核办法》（财预〔2022〕15号）、财政部《第三方机构预算绩效评价业务监督管理暂行办法》（财监〔2021〕4号）、江西省财政厅《江西省委托第三方机构参与预算绩效管理工作暂行办法》（赣财规〔2021〕3号）、赣州市财政局《第三方机构参与预算绩效管理工作的办法》（赣市财评字〔2020〕22号）、《中共会昌县委县人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（会发〔2020〕1号）以及《关于开展2021年度县本级预算项目和部门整体支出绩效评价工作的通知》（会财绩字〔2022〕7号）等文件要求，赣州弘富至诚会计师事务所（普

通合伙)接受会昌县财政局委托,承担“会昌县工商业联合会2021年度部门整体支出”绩效评价工作。我们组成了绩效评价工作组(以下简称“工作组”),在整体支出绩效评价中,工作组以公布的绩效评价相关政策为依据,本着科学、严谨的态度,针对整体支出的具体情况,在制定绩效评价工作方案,明确绩效评价相关各方工作职责,广泛收集相关资料的基础上,研究、拟定了会昌县工商业联合会2021年度部门整体支出绩效评价工作方案和绩效评价指标体系,经过分析比较、专家咨询、征求被评价单位意见,最后形成完整的绩效评价指标体系。于2022年10月21日至2022年11月09日,对会昌县工商业联合会2021年度部门整体支出进行了绩效评价。通过现场查看、核对数据、问卷调查、召开座谈会和回访服务单位等方式取得了大量的第一手资料和有关佐证材料,为绩效评价工作的顺利进行发挥了重要作用,现将整体支出绩效综合评价报告如下。

### 一、概况

会昌县工商业联合会在县委内设机构1个,现编制数7名,其中:行政编制4名、事业编制3名。2021年年初实际在编在岗6名,其中:行政编制4名、事业编制2名,退休人员1名;截止2021年12月31日,实际在编在岗5名,其中:行政编制3名、事业编制2名,退休人员2名。

#### 资金总体情况:

(一)会昌县工商业联合会2021年批准的部门预算总额为102.22万元,其中人员经费43.84万元,公用基本支出31.38万元,发展类项目—业务费27.00万元。资金来源为:上年结转收入25.72万元,财政拨款收入76.50万元。

(二)会昌县工商业联合会2021年度实际各类财政收入预算指

标合计 211.25 万元。依据会昌县工商业联合会提供的《会昌县人民政府关于下达 2021 年县级财政预算通知》及上级资金拨付通知文件等资料，经对相关数据进行分类统计，财政收入预算指标具体为：会昌县工商业联合会 2021 年度部门各类财政收入指标合计 211.27 万元，其中：恢复以前年度指标 26.96 万元，占可用指标 12.76%；财政年初部门预算指标 76.50 万元，占可用指标 36.21%，上级财政本年追加预算指标 9.79 万元，占可用指标的 4.63%；本级财政当年追加指标 89.45 万元，占总收入的 42.35%，其他收入（代收代转党费）8.55 万元，占总收入的 4.05%。

（三）会昌县工商业联合会 2021 年实际收到资金 195.92 万元。依据会昌县工商业联合会提供的财务资料，该部门 2021 年实收资金为 195.92 万元，其中：财政拨款预算收入资金 187.37 万元，其他收入（代收代转党费）8.55 万元。

（四）会昌县工商业联合会 2021 年实际支出总额为 169.64 万元。依据会昌县工商业联合会提供的财务资料，该部门 2021 年支出总额为 169.64 万元，其中：人员经费 102.88 万元，公用基本支出 25.41 万元，发展类项目—业务费 22.95 万元，专项资金 18.40 万元（包括：海南培训费 9 万元，2021 年全县民营企业专题培训班培训费 9.4 万元）。

（五）根据会昌县工商业联合会 2021 年各类财政收入预算指标 211.25 万元与实际支出资金 169.64 万元对比计算，年末资金结余 41.61 万元。但账载金额与凭证金额不相符：会昌县工商业联合会提供“资金结余”明细账期末数为 52.89 万元，提供的会计报表累计结余期末数为 52.78 万元，2021 年 9 月第 8#凭证中记录的“注销额度”为 41.61 万元，三者不一致。

## 二、评价结论和绩效分析

工作组按照工作方案中确定的指标体系及评分标准，通过数据采集、问卷调查、沟通了解、数据分析和报告撰写等程序，对会昌县工商业联合会 2021 年度部门整体支出情况进行了绩效评价，总体评价情况为：

会昌县工商业联合会 2021 年开展的工作主要有：加强教育培训，促进民营经济人士“两个健康”；压实工作责任，做好全省营商环境工作；发挥职能优势，动员民企投身公益事业。抓实帮扶工作，做好乡村振兴与脱贫攻坚的有效衔接。加强队伍建设，争创一流业绩；加强“两个覆盖”，提升非公经济党建工作水平。通过会昌县工商业联合会的工作，对当前非公经济的发展起到了积极的促进作用，得到了商会会员单位的好评。

会昌县工商业联合会在工作中存在问题主要有：年初绩效目标编制不够具体；部分工作目标未能达到设定目标；项目资金存在沉淀金额的情况，未充分发挥财政资金的使用效益；会计核算不够严谨；固定资产管理方面存在未对固定资产进行定期盘点、未对固定资产进行编号管理等方面的问题。

综合上述情况，按照《关于规范绩效评价结果等级划分标准的通知》（财预便〔2017〕44号）的规定，本次会昌县工商业联合会 2021 年度部门整体支出绩效评价总得分 80.20 分，评价结果为“良”。

绩效评价评分汇总表

指标	A. 管理指标	B. 产出指标	C. 效果指标	D. 满意度指标	合计分值
权重	30	25	35	10	100
分值	16.45	23.75	30	10	80.20
得分率	54.83%	95.00%	85.71%	100.00%	80.20%

### 三、存在问题

#### （一）部门预算数据编制不足额

根据核查情况，预算编制还不够完善和准确，预算执行的灵活度相对较大，后期追加的预算金额较大，预算管理的指导性和管理性作用不强。其中人员经费，预算数为 43.84 万元，实际支出数为 102.88 万元；培训费预算数 0.00 万元，实际支出数 18.40 万元。

#### （二）部门整体的绩效目标未细化分解

会昌县工商业联合会对绩效目标设定及细化分解工作的认识不足，虽设定了整体工作绩效目标，但未将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务并通过清晰、可衡量的指标值予以体现。

#### （三）项目资金沉淀，闲置金额较大，未充分发挥财政资金的使用效益

经现场核查会计记账凭证及其他相关资料，会昌县工商业联合会年末结余资金 41.61 万元，结余资金包括项目资金及一般资金，如促进非公有制经济发展资金 9.79 万元，2021 年以前结转的项目资金 6.92 万元，发展类业务费 1.65 万元。经询问会昌县工商业联合会财务人员，造成结余的主要原因是县财政资金紧张，申请支付的项目资金无法及时审核拨付到位。

#### （四）会计核算不够严谨

1. 项目支出和基本支出未严格按照预算执行费用列支，存在同一费用列支在不同的会计科目下的情况，造成支出费用“串户”；账务处理存在将多笔支出汇总记账的情况，使得凭证出现“多借多贷”，造成账务不清晰。

2. 会昌县工商业联合会提供“资金结存”明细账期末数为 52.89 万元，提供的会计报表累计结余期末数为 52.78 万元，2021 年 9 月

第 8#凭证中记录的结余“注销额度”为 41.61 万元，三者不一致。

3. 2021 年年初县政府下达的财政预算通知中有一笔金额为 27.00 万元的发展类项目资金，会昌县工商业联合会未对该项资金单设明细科目进行归集，也未运用辅助科目进行核算，造成了该部分资金与公共支出资金难以区分的情形。工作组通过对“支付令”进行筛选，“发展类项目资金—业务类”2021 年实际支出的金额为 22.95 万元。

#### （五）制度建设与执行方面存在不足

未专门制定适合本单位的预算管理等制度，在日常工作中，制度执行不到位，存在部分招待费支出无公函的情况。

#### （六）财务人员业务不熟悉

在现场核查过程中，通过向办公室人员询问相关财务情况，我们注意到会昌县工商业联合会在 2022 年更换了财务人员，但现任会计对此前账务处理及资金情况不熟悉。

#### （七）固定资产管理不到位

未制定专门的固定资产管理制度，固定资产管理部门未建立固定资产台账，未能做到定期盘点，未对固定资产进行统一编码管理，给固定资产管理带来了不便。

### 四、改进的方向和具体措施

#### （一）细化预算编制工作，认真做好预算的编制

做实做细预算编制工作，提高预算编制质量，严格按照《中华人民共和国预算法》的要求科学编制预算，编制范围尽可能地全面，不漏项；进一步加强单位内部机构的预算管理意识，编制预算时要一并编制好项目资金绩效目标，以便年度考核绩效目标的实现程度及预算执行情况；编制预算时要参照上一年度的项目资金预算执行情况和本



年度支出预测，尽可能地做到预算精准，提高预算编制的科学性、合理性、严谨性和可控性。

（二）加强预算绩效管理，严格遵守内部制度，按照要求设定绩效目标

积极推进全面预算绩效管理，加快构建全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，推动各部门树立“花钱必问效，无效必问责”的绩效理念；部门和单位在申请预算时，要按照支出项目设定绩效目标，绩效目标的编制应包括设定绩效目标、制定绩效指标及其指标值，按照“谁申请资金，谁编制目标”的原则进行；项目实施结束，预算单位要根据绩效目标对项目实施绩效自评价。

（三）加强《行政事业单位会计制度》及各项内部制定的学习培训，严格财务审核，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

（四）制定财务工作交接制度

制定财务交接管理制度，规范财务交接工作程序，推进单位“制度化、规范化、标准化、精细化”管理，确保财务人员岗位变动时，能明确区分责任人移交工作前后的责任，便于财务工作的前后衔接，防止账目混乱、责任不清等现象发生。

（五）建立健全固定资产管理制度，并执行到位

建立固定资产管理制度，督促管理部门建立固定资产台账，对固定资产及时进行分类并编号，明确存放位置、使用部门和使用人等；定期开展固定资产盘点，确保“财物相符”；对闲置、淘汰、损坏和遗失的固定资产应及时按固定资产处置程序进行相应处置。

## 正文

为进一步规范财政资金管理，强化部门支出责任，切实提高财政资金使用效益，根据《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国预算法实施条例》、《中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》、《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）、《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、《预算绩效评价共性指标体系框架》（财预〔2013〕53号）、《地方财政管理绩效考核办法》（财预〔2022〕15号）、财政部《第三方机构预算绩效评价业务监督管理暂行办法》（财监〔2021〕4号）、江西省财政厅《江西省委托第三方机构参与预算绩效管理工作暂行办法》（赣财规〔2021〕3号）、赣州市财政局《第三方机构参与预算绩效管理工作的办法》（赣市财评字〔2020〕22号）、《中共会昌县委县人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（会发〔2020〕1号）以及《关于开展2021年度县本级预算项目和部门整体支出绩效评价工作的通知》（会财绩字〔2022〕7号）等文件要求，赣州弘富至诚会计师事务所（普通合伙）接受会昌县财政局委托，承担“会昌县工商业联合会2021年度部门整体支出”绩效评价工作。我们组成了绩效评价工作组（后续简称“工作组”），在整体支出绩效评价中，工作组以现行的绩效评价相关政策为依据，本着科学、严谨的态度，针对整体支出的具体情况，在制定绩效评价工作方案，明确绩效评价相关各方工作职责，广泛收集相关资料的基础上，研究、拟定了会昌县工商业联合会2021年度部门整体支出绩效评价工作方案和绩效评价指标体系，经过分析比较、专家咨询、征求被评价单位意见，最后形成完整的绩效评价指标体系。工作组于2022年10月21日至2022年11

月 09 日,对会昌县工商业联合会 2021 年度部门整体支出进行了绩效评价。通过现场核查、核对数据、问卷调查、座谈询问和回访服务单位等方式取得了大量的第一手资料和有关佐证材料,为绩效评价工作的顺利进行发挥了重要作用。现将会昌县工商业联合会 2021 年度部门整体支出绩效评价情况报告如下:

## 一、基本情况

### (一) 部门基本情况

#### 1. 部门组织机构及人员

会昌县工商业联合会现编制数 7 名,其中:行政编制 4 名、事业编制 3 名。2021 年年初实际在编在岗 6 名,其中:行政编制 4 名、事业编制 2 名,退休人员 1 名;截止 2021 年 12 月 31 日,实际在编在岗 5 名,其中:行政编制 3 名、事业编制 2 名,退休人员 2 名。

#### 2. 部门职能概述

会昌县工商业联合会在县委、县政府的领导下,紧扣“两个健康”工作主题,以服务会昌县非公经济发展为抓手,具体承担在非公有制经济人士中宣传、贯彻党和国家的方针政策,加强思想政治工作,推动企业文化建设,引导会员做中国特色社会主义事业的建设者,以及工商界代表人士政治安排的推荐工作。

### (二) 资金总体情况

1. 会昌县工商业联合会 2021 年批准的部门预算总额为 102.22 万元,其中人员经费 43.84 万元,公用基本支出 31.38 万元,发展类项目一业务费 27.00 万元。资金来源为:上年结转收入 25.72 万元,财政拨款收入 76.50 万元。

2. 会昌县工商业联合会 2021 年度实际各类财政收入预算指标合

计 211.25 万元。依据会昌县工商业联合会提供的《会昌县人民政府关于下达 2021 年县级财政预算通知》及上级资金拨付通知文件等资料，经对相关数据进行分类统计，各项财政收入预算指标具体为：会昌县工商业联合会 2021 年度部门各类财政收入指标合计 211.25 万元，其中：恢复以前年度指标 26.96 万元，占可用指标 12.76%；财政年初部门预算指标 76.50 万元，占可用指标 36.21%，上级财政本年追加预算指标 9.79 万元，占可用指标的 4.63%；本级财政当年追加指标 89.45 万元，占总收入的 42.35%，其他收入（代收代转党费）8.55 万元，占总收入的 4.05%。

3. 会昌县工商业联合会 2021 年实际收到资金 195.92 万元。依据会昌县工商业联合会提供的财务资料，该部门 2021 年实收资金为 195.92 万元，其中：财政拨款预算收入资金 187.37 万元，其他收入（代收代转党费）8.55 万元。

4. 会昌县工商业联合会 2021 年实际支出总额为 169.64 万元。依据会昌县工商业联合会提供的财务资料，该部门 2021 年支出总额为 169.64 万元，其中：人员经费 102.88 万元，公用基本支出 25.41 万元，发展类项目一业务费 22.95 万元，专项资金 18.40 万元（包括：海南培训费 9 万元，2021 年全县民营企业专题培训班培训费 9.4 万元）。

5. 根据会昌县工商业联合会 2021 年各类财政收入预算指标 211.25 万元与实际支出资金 169.64 万元对比计算，年末资金结余 41.61 万元。但账载金额与凭证金额不相符：会昌县工商业联合会提供“资金结余”明细账期末数为 52.89 万元，提供的会计报表累计结余期末数为 52.78 万元，2021 年 9 月第 8#凭证中记录的“注销额度”为 41.61 万元，三者不一致。

资金预算数与实际数对比表

金额单位：万元

项目	年初财政预算通知	部门预算数	2021年实际支付	
一般公共预算—人员经费	43.84	43.84	102.88	
基本工资	19.81	42.82	40.37	
津补贴	6.31		2.25	
绩效工资 70%部分	3.02		27.53	
事业人员 30%绩效工资(含绩效增量)	1.60			
年终一次性奖金	1.17		5.91	
生活补助(遗属)	1.02			
医疗保险金	1.97		2.19	
养老保险金	5.11		5.64	
住房公积金	3.83		3.59	
工伤、生育及失业险			0.29	
福利费			0.16	
对个人和家庭的补助费用			1.02	14.95
一般公共预算——公用基本支出	5.66		31.38	25.41
一般人员公用经费	3.50		25.41	
车改公用经费	2.16			
一般公共预算——发展类项目	27.00	27.00	22.95	
业务费	27.00		22.95	
专项支出	0.00	0.00	18.40	
合计	76.50	102.22	169.64	

## 二、绩效评价工作开展情况

### (一) 评价目的

通过对会昌县工商业联合会 2021 年度的预算配置、预算管理、资产管理、职责履行、履职效益等内容的绩效评价，提高财政资金的使用效益，为财政部门预算管理提供决策依据。

### (二) 绩效评价原则、评价指标体系、评价方法

#### 1. 绩效评价原则

(1) 科学规范原则。工作组以财政支出绩效评价管理暂行办法为准绳，按照科学可行的要求，通过严格执行规定的程序，采用适用的定量与定性分析相结合的方法展开评价。

(2) 客观、公正、公开原则。本次绩效评价的评价标准必须能够客观真实地反映被评价单位的具体情况，评价人员必须本着公正的态度进行公正的评价，评价结果应该依法公开，并接受公众监督。

(3) 绩效相关原则。绩效评价工作应当充分结合具体支出及其产出绩效进行，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

(4) 坚持经济效益、社会效益和生态效益相结合原则。在讲求经济效益的同时，要更加注重评价被评价单位取得的社会效益和生态效益。

## 2. 评价指标体系

绩效评价指标是指衡量绩效目标实现程度的考核工具。遵循相关性原则、重要性原则、可比性原则、系统性原则、可操作性原则和经济性原则设计本次整体支出绩效评价指标体系。指标体系包括共性指标和个性指标。绩效评价指标体系的具体内容见附件一。

## 3. 评价方法

本次绩效评价主要采用比较法、关键事件法、公众评判法和成本效益分析法。

(1) 比较法。此种方法是最为普通的一种方法，但适用范围是最为广泛。通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

(2) 关键事件法。是指通过单位财政支出开展的关键业务活动所产生的典型事件的效果与影响，按照演绎法的逻辑来评价绩效目标实现程度。

(3) 公众评判法。是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

(4) 成本效益分析法。根据各个部门的要求不同，可按阶段性目标的实现时间为界，也可按总目标时间为界，将一定时期内的财政拨款用于基本支出和项目支出与目标完成时产生的效益进行对比分析，以评价绩效目标实现程度。

在整体支出绩效评价过程中，工作组根据不同评价指标的不同特点，单独或综合使用上述一种或多种方法进行绩效评价。

### (三) 绩效评价工作组织实施情况

根据与会昌县财政局签订的《会昌县政府采购合同》，工作组展开系统的绩效评价工作，具体过程如下：

1. 前期准备：按照绩效评价工作要求，组成了绩效评价工作组，对相关的国家法律法规进行了认真学习，掌握政策，根据部门整体收支情况制定了部门整体支出绩效评价实施方案，参照县财政制定的绩效评价指标设计了绩效评价指标体系。

2. 组织实施：采用核查法核查 2021 年同级财政预算批复执行及部门整体支出情况，着重核查了“三公”经费及资产管理、内部控制制度、部门履职等情况，对内设机构，根据部门职能和年初制定的绩效考核目标，进行了实地绩效考评。

3. 分析评价：对评价过程中收集的资料进行归纳，汇总分析，依据设定的部门整体支出绩效评价指标体系进行了评分，形成了综合性书面报告。

## 三、总体评价结论

### (一) 评价得分情况

工作组按照工作方案中确定的指标体系及评分标准，通过数据采集、问卷调查、座谈询问、数据分析和报告撰写等程序，对会昌县工商业联合会 2021 年度部门整体支出情况进行了绩效评价。

工作组对会昌县工商业联合会 2021 年开展的工作给予了客观充分的肯定，对在工作中存在的以下问题进行了扣分：年初绩效目标编制不够具体；部分工作目标未能达到设定目标；项目资金存在沉淀金额的情况，未充分发挥财政资金的使用效益；会计核算不够严谨；固定资产管理方面存在未对固定资产进行定期盘点，未对固定资产进行编号管理等方面。

按照《关于规范绩效评价结果等级划分标准的通知》（财预便〔2017〕44 号）的规定，本次绩效评价综合绩效级别具体分为 4 个等级：综合得分在 90 分（含 90 分）以上为“优”；综合得分在 80~90 分（含 80 分）为“良”；综合得分在 60~80 分（含 60 分）为“中”；综合得分在 60 分以下为“差”。

综合上述情况，按照《关于规范绩效评价结果等级划分标准的通知》（财预便〔2017〕44 号）的规定，本次会昌县工商业联合会 2021 年度部门整体支出绩效评价总得分 80.20 分，评价结果为“良”。

绩效评价评分汇总表如下：

指标	A. 管理指标	B. 产出指标	C. 效果指标	D. 满意度指标	合计分值
权重	30	25	35	10	100
分值	16.45	23.75	30	10	80.20
得分率	54.83%	95.00%	85.71%	100.00%	80.20%

## （二）2021 年度重点工作任务完成情况

会昌县工商业联合会 2021 年开展的工作主要有：加强教育培训，促进民营经济人士“两个健康”；压实工作责任，做好全省营商环境“企业评”工作；发挥职能优势，动员民企投身公益事业；抓实帮扶工作，做好乡村振兴与脱贫攻坚的有效衔接；加强队伍建设，争创一流业绩；加强“两个覆盖”，提升非公经济党建工作水平。通过会昌



县工商业联合会的工作，对当地非公经济的发展起到了积极的促进作用，得到了商会会员单位的好评。

#### 四、绩效评价指标分析情况

##### （一）管理指标分析评价

##### 1. 预算编审管理

本项目主要从预算编制完整性和绩效目标管理两个指标进行评价。

##### （1）预算编制完整性

该指标主要评价部门预算编制是否完整、齐全，数据是否有错，用以反映和考核部门预算编制完整性情况。该指标设置了四个四级指标：①部门预算数据编制是否完整、足额；收入来源编报是否齐全、编报数据是否有错误；②支出预算编制是否科学，人员经费是否按标准、日常公用经费按定额、专项经费按项目分别编制；③是否所有财政性资金及其配套资金采购货物、工程和服务支出编制了政府采购预算；④三公经费预算编制只减不增。该项总分为2分。

通过审核会昌县工商业联合会的预算及财务资料，四个四级指标评价情况如下：

①部门预算收入编制不完整、不足额。人员基本支出年初预算数43.84万元，实际支出102.88万元；培训费预算数0.00万元，实际支出数18.40万元，未足额编制预算。按评分标准，扣0.5分；

②支出预算编制较为科学，人员经费按标准，日常公用经费按定额，专项经费按项目进行预算编制。按评分标准，不扣分；

③2021年度无政府采购预算。按评分标准，不扣分。

④三公经费2021年预算数49,950.00元，较2020年预算增加0.00元，2021年实际发生数9,210.00元，未超过预算数。按评分标

准，不扣分。

“预算编制完整性”指标的评价得分：1.5分。

## (2) 绩效目标管理

以预算绩效目标编制的规范性、合理性，以及覆盖率评价绩效目标管理情况。用以反映和考核部门绩效目标管理情况。该指标设置了四个四级指标：①部门预算中专项业务经费项目绩效目标编制是否完整合理；②部门整体绩效目标编制是否完整合理；③专项资金绩效目标编制是否完整合理、是否明确量化；④覆盖率是否达到年度要求”。该项总分为8分，全部符合得满分，一项不符合，扣2分。

根据现场核查，四个四级指标评价情况如下：

①会昌县工商业联合会的部门预算中专项业务经费细分为特别经费、非公党组织经费、非公经济领导小组办公室工作经费等子项目，绩效目标项目分类较完整，但未对各个子项目进行量化（即未明确每个子项目的具体金额、数量），绩效目标编制不合理。按评分标准，扣2分；

②会昌县工商业联合会的部门整体预算中，人员经费预算数43.84万元，实际执行数为102.88万元；培训费预算数0.00万元，实际支出数18.40万元。部门整体绩效目标编制金额不完整不合理。按评分标准，扣2分；

③专项资金（培训费）年初预算数0.00元，实际执行数18.40万元，专项资金绩效目标编制不完整不合理。按评分标准，扣2分；

④覆盖率未达到年度要求。按评分标准，扣1分。

“绩效目标管理”指标的评价得分：1分。

“预算编审管理”指标综合评价得分：2.5分。

## 2. 预算执行管理

本项目主要从支付进度率和“三公经费”控制率两个指标进行评价。

#### (1) 支付进度率

支付进度率是部门实际支付进度与既定支付进度的比率，用以反映和考核部门预算执行的及时性和均衡性程度。该指标公式为支付进度率=（实际支付进度/既定支付进度）×100%，分值为2分，支付进度率≥100%计满分。部门实际支出进度大于序时支出进度时，得满分；部门实际支出进度小于序时支出进度时，按公式计算得分。

从单位提供的支出明细资料看，支付进度率为100%。按评分标准，不扣分。

“支付进度率”指标的评价得分：2分。

#### (2) “三公经费”控制率

该指标为部门本年度“三公经费”实际支出数与预算安排数的比率，用以反映和考核部门对“三公经费”的实际控制程度。该指标设置了“三公经费”控制率一个三级指标。“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数÷“三公经费”预算安排数）×100%。该指标总分为2分，目标值≤100%，得满分，大于100%得0分。

通过审核会昌县工商业联合会提供的财务资料：2021年“三公经费”预算数为5万元，其中一般公务接待费5万元；2021年“三公经费”实际支出数为2.32万元，其中一般公务接待费2.32万元。

“三公经费”控制率=2.32÷5=46.40%，达到目标值。按评分标准，不扣分。

“三公经费”控制率”指标的评价得分：2分。

“预算执行管理”指标评价得分：4分。

### 3. 部门结余结转管理

该指标主要评价本年度结转结余资金管理情况，设置“结转结余率”一个三级指标， $\text{结转结余率} = \text{结转结余总额} \div \text{支出预算数} \times 100\%$ ，结转结余总额是指部门本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准），支出预算数是指财政部门批复的本年度部门支出预算数。某部门得分 =  $(15\% - \text{结转结余率}) \div (15\% - 5\%) \times \text{该指标分值}$ 。该指标总分为 1 分，结转结余率小于或等于 5% 的得满分；结转结余率大于或等于 15% 的得 0 分；结转结余率在 5%—15% 之间的按公式计算得分。

通过审核财务资料及询问相关会计人员，2021 年度决算报表结余资金总额为 0 万元，支出预算数为 102.22 万元，结转结余率为 0，小于 5%。按评分标准，不扣分。

“部门结余结转管理”指标评价得分：1 分。

#### 4. 预决算信息公开管理

本项目主要从预决算信息公开性和基础信息完善性两个指标进行评价。

##### （1）预决算信息公开性

本指标主要评价部门是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映和考核部门预决算管理的公开透明情况。设置了两个四级指标：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息，分值为 1 分。

通过检索会昌县政府网站政务公开信息，评价情况如下：

①按规定内容公开了《会昌县工商业联合会本级 2021 年部门预算公开》和《会昌县工商业联合会本级 2021 年度部门决算公开》。本项指标不扣分按评分标准，不扣分；

②会昌县工商业联合会 2021 年度部门预算公布时间为 2021 年 4 月，2021 年度部门决算公布时间为 2022 年 11 月 09 日，认定该部门

按规定时限公开了预决算信息，本项指标不扣分。

“预决算信息公开性”指标的评价得分：1.00分。

## (2) 基础信息完善性

本指标主要评价部门基础信息是否完善，用以反映和考核基础信息对预算管理工作的支撑情况。共设置了三个四级指标：①基础数据信息和会计信息资料是否真实；②基础数据信息和会计信息资料是否完整；③基础数据信息和会计信息资料是否准确。总分值为1分，①和②各0.3分，③为0.4分，全部符合得满分，不符合扣分。

通过审核会昌县工商业联合会提供的财务数据，评价情况如下：

①基础数据信息和会计信息资料真实。按评分标准，不扣分；

②2021年账面总收入4,361.18万元，账面总支出4,479.31万元，根据财政系统导出的支付明细，2021年实际总收入5,853.80万元，实际总支出5,853.80万元，经核查，数据不一致的原因为账务处理错误导致会计报表数据有误，基础数据信息和会计信息资料不真实、不完整。会昌县人民政府下达的27万元发展类项目资金预算，部门实际支出时未能单独核算，造成了该项目资金与其他资金难以区分，未完整反映项目资金的使用情况。按评分标准，扣0.3分；

③账务处理上存在多借多贷，将多笔支出汇总记账，未能做到清晰准确反映财务情况，会计信息资料不够准确，扣0.4分。

本项指标评价共计扣0.7分，合计评价得分：0.3分。

“预决算信息公开管理”指标综合评价得分：1.3分。

## 5. 部门预算管理

主要从在职人员控制率、管理制度健全性及支出规范性及巡视、审计、绩效评价结果三个指标进行评价，总分值为5分。

### (1) 在职人员控制率

本指标主要反映和考核部门对人员成本的控制程度。设定了在职人员控制率一个三级指标，在职人员控制率=（在职人员数÷编制数）×100%（在职人员数是指部门实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准；编制数是指机构编制部门核定批复的部门的人员编制数。）。总分为1分，目标值≤100%。达到目标值的得1分，否则得0分。

根据会昌县工商业联合会提供的《会昌县人民政府办公室关于印发江西会昌工业园区管理委员会主要职责内设机构和人员编制规定的通知》（会府办发〔2016〕21号）和赣州市事业单位机构编制管理证，会昌县工商业联合会现编制数7名，其中行政编制4名、事业编制3名。通过审核会昌县工商业联合会提供的工资表等资料，会昌县工商业联合会在编在岗5人，其中行政编制3人、事业编制2人，在职人员控制率=（5÷7）×100%=71.43%。根据评分标准，不扣分。

“在职人员控制率”指标的评价得分：1分。

## （2）管理制度健全性

本指标主要评价部门为加强预算管理、规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门预算管理制度对完成主要职责或促进事业发展的保障情况。设定了三个四级指标：①否已制定或具有预算资金管理办法、内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度；②相关管理制度是否合法、合规、完整；③相关管理制度是否得到有效执行。总分为2分，全部符合得满分，不符合扣分。

通过审核制度资料和现场核实，评价情况如下：

①会昌县工商业联合会制定了“关于印发《会昌县工商业联合会财务管理制度》的通知（会联字〔2015〕20号）”等内部控制制度，制定了财务管理制度，其他制度均参照执行会昌县上级部门制定的制

度，未按本单位情况制定全面的内部控制制度。按评分标准，扣 0.3 分；

②制度建设也未做到完整性，财务管理制度中仅对收入、支出管理进行了规定，未对固定资产管理、预算编制和执行、财务核算等方面进行规定。按评分标准，扣 0.35 分；

③制度执行方面，该单位参照上级部门公务接待管理办法公务接待应附公函，但存在部分公务接待无公函的情况。按评分标准，扣 0.7 分。

“管理制度健全性”指标的评价得分：0.65 分。

### （3）支出规范性及巡视、审计、绩效评价结果等

本指标主要评价部门预算管理及财务和会计核算方面有无违反法律法规规定和在巡视、审计、财政监督检查中发现问题以及财政重点评价项目绩效实现情况。设定了三个四级指标：①部门预算管理及财务会计核算是否合法、合规；②巡视、审计、财政监督检查中是否发现问题；③财政重点评价项目绩效实现情况，总分值为 2 分，全部符合得满分，不符合扣分。

通过审核资料及现场核查，评价情况如下：

①根据会昌县工商业联合会提供的 2021 年会计凭证及会计账簿，工作组核查了会计报表、会计账簿，并抽查了部分支出凭证。发现部门预算管理及财务会计核算存在不合规的地方，如：会昌县工商业联合会提供“资金结存”明细账期末数为 52.89 万元，提供的会计报表累计结余期末数为 52.78 万元，2021 年 9 月第 8#凭证中记录的结余“注销额度”为 41.61 万元，三者不一致；会昌县工商业联合会 2021 年 6 月 4 号凭证记录支付公务接待 858.00 元，无公务接待公函。按评分标准，扣 0.5 分；

②根据会昌县工商业联合会提供的会昌县审计局出具的《会昌县

审计局关于会昌县工商业联合会 2019 年 1 月-2021 年 4 月财务收支情况的审计决定》（会审决〔2021〕41 号），会昌县工商业联合会存在 2019 年超预算支出 23.8 万元、公务接待均无公函、账务处理不规范的问题，对会昌县工商业联合会处以 5000 元罚款。会昌县工商业联合会已将 5000 元罚款上缴财政。按评分标准，扣 0.5 分；

③会昌县工商业联合会 2021 年支出培训费 18.40 万元，其中：举办了全县民营企业“学党史、践初心、促发展”专题培训班，全县 105 名民营企业代表参加了本次培训班，支出培训费 9.40 万元；组织 40 名民营企业前往海南参加民营企业经营与管理培训班，支出培训费 9 万元。通过举办上述培训，履行了提升了会员单位整体的管理水平与经营能力的职责。按评分标准，不扣分。

“支出规范性及巡视、审计、绩效评价结果等”指标的评价得分：1 分。

“部门预算管理”指标的评价得分：2.65 分。

## 6. 政府采购管理

政府采购管理指标下设定了政府采购执行率一个三级指标，分值为 2 分。

经审核资料和询问，会昌县工商业联合会 2021 年度无政府采购项目。根据评分标准，该项指标不扣分。

“政府采购管理”指标的评价得分：2 分。

## 7. 资产管理

主要从管理制度健全性、资产管理安全性和固定资产利用率三个三级指标进行评价，总分值为 6 分。

### （1）管理制度健全性

本指标主要反映和考核部门资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。针对单位特点设定了三个四级指标：①是否



已制定或具有资产管理制度；②相关资产管理制度是否合法、合规、完整；③相关资产管理制度是否得到有效执行，总分值为2分。全部符合得满分，不符合扣分。

通过现场核查，会昌县工商业联合会未制定资产管理制度，未从制度方面明确建立固定资产台账、计入固定资产的金额标准、固定资产的保管、转移、盘点等流程。本项三个四级指标均不符合。按评分标准，扣2分。

“管理制度健全性”指标的评价得分：0分。

## （2）资产管理安全性

本指标主要反映和考核部门资产安全运行情况。针对单位特点设定了四个四级指标：①资产保存是否完整；②资产配置是否合理；③资产账务管理是否合规，是否账实相符；④资产管理是否做到每年至少进行一次全面盘点，总分值为2分。全部符合得满分，不符合扣分。

根据会昌县工商业联合会财务系统导出的固定资产明细表，固定资产原值24.42万元，工作组进行了全面盘点。盘点结果如下：

①账面资产保存较为完整，未发现盘亏情况。按评分标准，不扣分；

②办公室资产配置较为合理。按评分标准，不扣分；

③发现存在部分固定资产已对外捐赠但未办理下账手续的问题（如：茶水柜1个、布衣柜1个、床头柜2个），造成账实不符的情况。按评分标准，扣0.5分；

④未对固定资产统一贴条码标签，未对固定资产每年进行至少一次全面盘点，无法完全有效地对资产进行全面管理。按评分标准，扣0.5分。

“资产管理安全性”指示的评价得分：1分。

### (3) 固定资产利用率

本指标主要反映和考核部门固定资产使用效率程度。设定了一个三级指标：固定资产利用率=（实际在用固定资产总额÷所有固定资产总额）×100%，分值为2分。评分标准：固定资产利用率大于或等于95%的，得满分；小于或等于85%的，得0分；在85%-95%之间的，按公式计算。

根据工作组盘点的结果，未发现闲置资产，扣除已对外捐赠固定资产原值0.1万元，实际在用固定资产总额24.41万元，固定资产利用率=24.41万元÷24.42万元×100%=99.96%。按评分标准，不扣分。

本项指标不扣分，评价得分：2分。

“固定资产利用率”指标的评价得分：2分。

“资产管理”指标的评价得分：3分。

## (二) 产出指标分析评价

### 1. 数量指标

本项目主要从收集并协调解决企业诉求、围绕乡村振兴、推进“万企兴万村”行动、对工商业者开展培训、开展座谈和调研活动、组织捐赠活动、发展会员六个方面进行评价，总分值为10分。

#### (1) 收集并协调解决企业诉求

本指标主要反映和考核部门对企业提出诉求的回应程度。设定了一个四级指标：收集并协调解决企业诉求，回应率不低于100%，分值为3分，回应率达到100%，得1.67分，每低5%，扣0.2分。

根据会昌县工商业联合会提供的《研究营商环境解决问题情况表》，会昌县工商业联合会每月收集企业诉求并建立了相关工作台账，2021年共收集企业诉求107项，全部有回应并协调解决，回应率达100%。按评分标准，不扣分，得1.67分；

## （2）围绕乡村振兴，推进“万企兴万村”行动

本指标主要反映和考核部门对推动乡村振兴发挥的引导作用。设定了一个四级指标：“会员单位对省市重点帮扶村进行结对，帮扶村数量不低于 50 个”，分值为 1.67 分，未达到标准的，得 0 分。

根据会昌县工商业联合会提供的《会昌县民营企业“万企兴万村”行动结对帮扶安排表》，2021 年 105 家企业与省定重点帮扶村 47 个、市定重点帮扶村 4 个进行了结对帮扶，加大力度支持帮扶结对挂点村，通过拓展“百企帮百村”工作成果，探索一条适合村企同步发展、双赢的长效机制。按评分标准，不扣分，得 1.67 分。

## （3）结合实际情况对民营企业开展培训

本指标主要反映和考核部门在提升民营企业综合素质和经营理念发挥的积极作用。设定了一个四级指标：“开展针对民营企业家的培训，次数不低于 2 次”，分值为 1.67 分，未达到标准的，得 0 分。

根据会昌县工商业联合会提供的财务资料和培训现场照片，2021 年共组织开展了 2 次大型培训：①举办了全县民营企业家“学党史、践初心、促发展”专题培训班，全县 105 名民营企业家代表参加了本次培训班；②组织 40 名民营企业家前往海南参加民营企业家经营与管理培训班。按评分标准，不扣分，得 1.67 分。

## （4）结合实际情况和需求开展座谈活动

本指标主要反映和考核部门为解决企业诉求、化解政企之间矛盾所做出的努力。设定了一个四级指标：“开展各类座谈和调研活动不低于 5 次”，分值为 1.67 分，未达到标准的，得 0 分。

根据会昌县工商业联合会提供的相关资料，2021 年开展各类座谈和调研活动 6 次，其中：召开会昌县百家企业恳谈会 1 次、营商环

境评价工作调度会 1 次、解决企业问题诉求推进会 2 次、优化营商环境企业座谈会 1 次、非公经济发展情况交叉调研督导座谈会 1 次，对优化营商环境、有效解决企业问题起到了积极作用。按评分标准，不扣分，得 1.67 分。

#### (5) 组织捐赠活动

本指标主要反映和考核部门和会员单位对疫情防控、乡村振兴方面做出的贡献。设定了两个四级指标：①对外捐赠或组织会员单位对外捐赠 10 次；②“金额不低于 25 万元”，分值为 1.65 分。

根据会昌县工商业联合会提供的《各地企业参与本地项目捐赠情况表》和其他佐证资料，会昌县工商业联合会对外捐赠和组织会员单位对外捐赠 22 次，金额 50.00 万元。按评分标准，不扣分，得 1.65 分。

#### (6) 发展会员

本指标主要反映和考核部门发展会员的积极性。设定了一个四级指标：“与 2020 年相比，增加会员单位 10 家”，分值为 1.67 分。

根据会昌县工商业联合会提供的《会昌县第十四届工商联执委会名单》和《第十三届五次执委会通讯录》，2021 年比 2020 年实际增加会员单位 10 家。按评分标准，不扣分，得 1.67 分。

“数量指标”的评价得分：10.00 分。

### 2. 质量指标

本项目主要从“优化组织结构，提升会昌县工商业联合会整体凝聚力”、“积极组织培训、提升企业家领导能力”、“积极参与“万企兴万村”行动，为乡村振兴贡献力量”三个方面进行评价，总分为 10 分。

#### (1) 优化组织结构，提升会昌县工商业联合会整体凝聚力

本指标用以反映和考核部门对自身结构的优化进行的工作。设定了一个四级指标：“优化了组织结构，配强了商会领导班子”，分值为 3.33 分。

根据会昌县工商业联合会提供的相关资料，2021 年度选举出了“会昌县第十四届工商联执委会名单”，其中主席 1 名、党组书记 1 名、秘书长 1 名、党组副书记 1 名、副会长 2 名、副主席 13 名、常委 25 名、执委 65 名，其中除 1 名主席、1 名党组书记、1 名副书记和 1 名秘书长外，其余 105 名执委均为各民营企业企业家，提升了民营企业企业家参与会昌县工商业联合会事务的积极性，有效提升了会昌县工商业联合会整体凝聚力。按评分标准，不扣分，得 3.33 分。

## （2）积极组织培训、提升企业家领导能力

本指标用以反映和考核部门为提升企业家整体素质做出的努力。设定了二个四级指标：“业务能力”和“思想素质”，分值为 3.33 分。

根据会昌县工商业联合会提供的资料：2021 年 4 月，在和君小镇举办了“学党史、践初心、促发展”专题培训班，全县 105 名民营企业代表参加了为期 5 天的集中培训。培训班安排企业家系统学习了中国共产党党史、乡村振兴、大数据运用等课程，结合乡村振兴主题特别约请和君集团董事长王明夫先生就“乡村振兴背景下的县域经济发展”进行专题授课，让参训企业家深受启发，获益匪浅。此外，培训班还安排观看《出山》、《八子》等红色主旋律电影，让企业家对中国共产党历经的百年奋斗历程有了更深刻地体会和感悟。此次培训，进一步激发广大民营企业企业家投身我县经济社会发展建设的动力。

经询问了解和专家分析，按该培训班课程内容涵盖“业务能力”和“思想素质”。根据评分标准，不扣分，得 3.33 分。

(3) 积极参与“万企兴万村”行动，为乡村振兴贡献力量

本指标用以反映和考核部门为乡村振兴所做出的贡献。设定了一个四级指标：“推进“万企兴万村”行动、持续开展脱贫攻坚后续工作”，分值为3.34分。

根据会昌县工商业联合会提供的《会昌县民营企业“万企兴万村”行动结对帮扶安排表》和提供的现场图片，会昌县工商业联合会积极推进“万企兴万村”行动，机关全体干部职工主动结对联络企业，积极参与结对村返贫致贫监测帮扶工作，组织开展对监测对象排查行动；另一方面，定期每周走访结对帮扶户，聚焦帮扶目标任务，着力抓实抓细结对帮扶工作，进一步巩固脱贫攻坚成果，为乡村的脱贫致富、村企同步发展、双赢做出了应有的贡献。按评分标准，不扣分，得3.34分。

“质量指标”指标的评价得分：10分。

### 3. 时效指标

本指标主要从对企业的诉求进行收集并及时进行协调解决方面进行评价，分值为5分。

评分标准是：对企业的诉求，是否建立了台账，是否详细地记录了时间、问题、解决时间等各要素。全部符合，得满分，否则比例得分。

通过审核会昌县工商业联合会提供的《2021年会昌县各月研究营商环境解决问题情况表》，评价情况如下：

(1) 会昌县工商业联合会对企业提出的诉求建立了台账。按评分标准，不扣分。

(2) 台账记录了具体诉求协调解决的时间，但未对诉求问题提交的时间做出记录，未能充分地体现解决问题所经历的时间，按评分

标准，扣 1.25 分。

“时效指标”指标的评价得分：3.75 分。

### （三）效果指标分析评价

#### 1. 经济效益

本项目主要从部门工作对经济发展的影响等方面进行评价。

对经济发展的影响是指部门履行职责对经济发展所带来的直接或间接影响。本指标用以反映和考核部门履行职责对会昌县经济发展带来的效益。设定了一个四级指标：“通过培训对会员单位整体素质的提升起到良好的作用，通过积极协助引进资金、技术、人才增强会员单位的生产力，积极落实财税金融支持政策”，分值为 10 分。

根据会昌县工商业联合会提供的会昌县工商业联合会“万企兴万村”工作汇报等资料，会昌县工商业联合会组织召开全县“万企兴万村”行动工作启动会，积极引导全县民营企业持续投身到“万企兴万村”行动中。截至绩效评价日共发动 100 家企业挂点帮扶 19 个乡（镇）、49 个行政村，实现了省市“十四五”重点村帮扶全覆盖，帮扶成效明显。例如：赣州啃佬鸭食品有限公司是会昌县知名的食品加工生产企业，自 2016 年起每年招收周田镇劳动力进行专业技术培训，对培训合格的人员安排进厂务工，有效地解决了结对村的就业压力；会昌和君教育有限公司在我省及全国都有较高影响力，2021 年积极响应“万企兴万村”行动号召结对白鹅乡梓坑村，以“和君小镇”教育、文化、旅游产业谋划带动的梓坑村文旅产业的发展，让梓坑村产业结构、产业体系更加科学健全，让当地村民与结对帮扶企业实现了合作共赢的良好局面。

会昌县工商业联合会充分发挥部门职能作用，引导非公有制企业和行业商会履行社会责任，通过广泛宣传发动，积极动员企业家资助

贫困大学生完成学业，每年安排爱心企业和爱心人士与贫困村贫困学生进行牵线对接，解决了结对帮扶村多孩家庭的后顾之忧，教育扶贫成效显著。例如：会昌磊鑫能源有限公司自2018年“百企帮百村”行动工作起，每年帮扶我县贫困大学生共14名，每名大学生每年帮助7000元，帮扶至该生大学毕业为止，企业每年支出约10万元的教育扶贫支出。至今该企业仍然默默地奉献，用一笔笔善款凝聚人心，一份份爱心温暖莘莘学子，让社会各界感受到工商联企业家的大爱。

会昌县工商业联合会通过开展各项活动，对促进当地经济发展起到了积极的作用，但在“引进资金、技术”等方面仍存在有待提升的空间。按评分标准，扣1分。

“经济效益”指标的评价得分：9分。

## 2. 社会效益

本项目主要从部门工作对社会的影响等方面进行评价。

社会的影响是指部门履行职责对社会发展所带来的直接或间接影响。本指标用以反映和考核部门履行职责对会昌县社会发展带来的贡献。设定了五个四级指标：①传达党和政府的关心，为社会发展凝心聚力；②促进非公经济人士健康成长、提升领导能力；③进一步提高商会的自身建设；④促进会昌县民营企业的高质量发展，提升优化企业营商环境；④组建外埠商会，强化会昌县工商联在社会上的影响力，总分值为15分。

根据会昌县工商业联合会提供的《会昌县工商业联合会工作总结和2022年工作计划》以及收集的相关材料，工作组对以上五个四级指标进行了评价。

### ①传达党和政府的关心，为社会发展凝心聚力

会昌县工商业联合会认真落实全县党建工作任务，推进企业党建



“三化”质量过硬行动，不断完善组织体系建设，扬优势、补短板、破难题、促提升，党建工作取得了较好成绩。通过组织观看中国共产党成立100周年纪念大会实况、召开支部党员表彰大会的形式庆祝建党100周年华诞，批准新成立党支部2个，共发展党员7名，实现了党组织建设与党员发展协调同步。按评分标准，不扣分，得3分。

#### ②促进非公经济人士健康成长、提升领导能力

会昌县工商业联合会坚持“走出去”和“请进来”，开展了面向非公经济人士的专题教育实践活动。2021年4月，在和君小镇举办了“学党史、践初心、促发展”专题培训班，全县105名民营企业代表参加了为期5天的集中培训。培训班安排企业家系统学习了中国共产党党史、乡村振兴、大数据运用等课程，通过培训，进一步激发了民营企业家投身会昌县经济社会发展建设的动力。按评分标准，不扣分，得3分。

#### ③进一步提高商会的自身建设

会昌县工商业联合会抓好民营经济代表人士为主体的工商联班子建设。认真配合统战部做好综合评价，坚持把思想政治强、行业代表性强、参政议政能力强、社会信誉好的代表人士选拔到工商联班子中来。自会昌县工商业联合会换届以来，新一届工商联班子和广大执委一道，坚定企业发展的信心和决心，为会昌县经济社会稳步发展作出了重要贡献。按评分标准，本项指标的评价得分：3分。

#### ④促进会昌县民营企业的高质量发展，提升优化企业营商环境

会昌县工商业联合会作为县优化营商环境成员单位，积极配合县发改部门认真履行工作职责，广开大门、拓宽民营企业意见诉求反映渠道，搭建诉求平台。结合本县“大走访大服务”活动的开展，收集各单位走访后的意见和诉求，通过汇总分析，及时向县分管领导汇报，

提出解决问题的意见建议，推进全县涉企问题推进会的召开。活动共汇总收集解决企业问题诉求 107 个，县领导积极协调处理企业问题诉求，召开推进会 3 次、座谈会 3 次，及时化解政企之间矛盾，得到企业好评。按评分标准，不扣分，得 3 分。

⑤组建外埠商会，强化会昌县工商联在社会上的影响力。

会昌县工商业联合会积极组建外埠商会，扩大商会对外影响力，截止绩效评价日，共组建了 10 个外埠商会，分别在北京、深圳、成都、南昌等大中城市成立了外埠商会，有力地推动了非公经济的发展。按评分标准不扣分，得 3 分。

“社会效益”指标的评价得分：15 分。

### 3. 生态效益

本项目主要从部门工作对生态效益方面产生的影响进行评价。

生态效益是指部门履行职责对生态环境所带来的直接或间接影响。本指标用以反映和考核部门履行职责对会昌县生态环境的改善做出的贡献。设定了一个四级指标：对各企业进行环境保护相关政策法规的宣传，优化生态环境，分值为 10 分。

根据工作组与会昌县工商业联合会相关工作人员的访谈，会昌县工商业联合会在日常对企业的走访及各类政策宣讲中对企业不断地传达着“在发展经济的同时，注重对生态环境的保护”的发展理念，会昌县 2021 年全年未发生大的安全生产责任事故和环境污染事件，但会昌县工商业联合会未对该项工作进行系统的记录，无相关工作总结资料。按评分标准，扣 4 分。

“生态效益”指标的评价得分：6 分。

#### （四）满意度指标分析评价

为反映服务对象（园区内企业）对部门履职效果的满意程度，设

定了“满意度”指标，分值为10分。

评分标准：满意度 $\geq 95\%$ 得5分；满意度90%–95%得4分；满意度 $\geq 80\%$ –90%得3分；满意度 $\geq 70\%$ –80%得2分；满意度 $\geq 60\%$ –70%得1分；满意度 $< 60\%$ 得0分。

满意度调查主要是通过询问和调查问卷等方式进行，调查对象主要为会员单位。工作组采取随机抽选的方式发放调查问卷，具体调查对象为会员单位工作人员，包括但不限于企业法人、有关管理人员，并询问会员单位工作人员对会昌县工商业联合会履行职责的看法，了解了会员单位最真实的想法。工作组共发放调查问卷57份，收回57份，有效问卷57份。工作组对现场询问和调查问卷情况进行汇总，得出其最终得分的分数。根据满意度调查汇总统计情况，并加权平均计算出结果，得出其最终得分的分值。根据调查回访的结果，满意度得分：9.71，被调查人员对会昌县工商业联合会的工作整体比较满意。

按评分标准，不扣分，满意度指标的评价得分：10分。

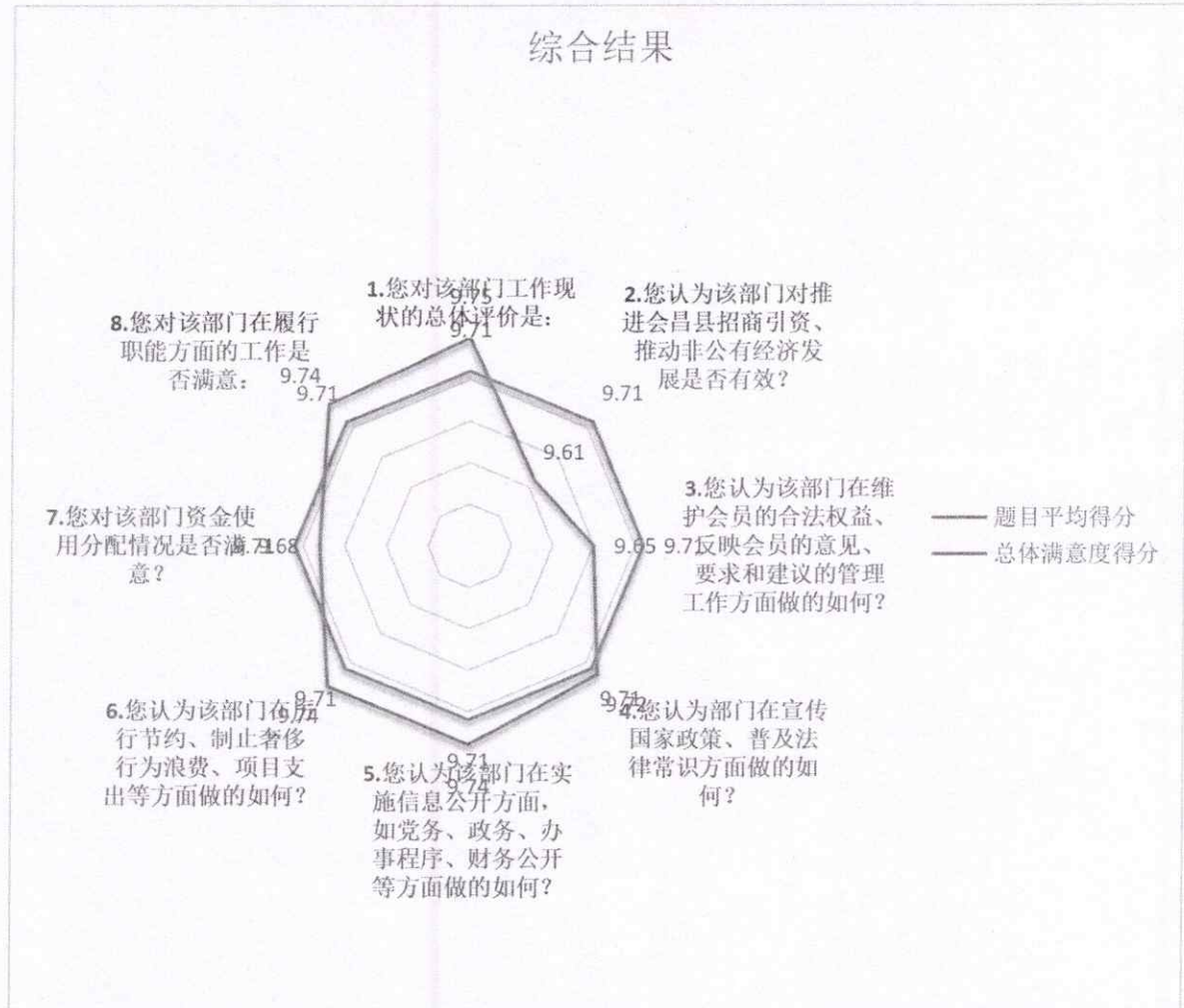
**满意度得分：9.71，回收答卷数：57**

### 综合结果

题目	题目平均得分	总体满意度得分
1.您对该部门工作现状的总体评价是：	9.75	9.71
2.您认为该部门对推进会昌县招商引资、推动非公有制经济发展是否有效？	9.61	9.71
3.您认为该部门在维护会员的合法权益、反映会员的意见、要求和建议的管理工作方面做得如何？	9.65	9.71
4.您认为部门在宣传国家政策、普及法律常识方面做得如何？	9.72	9.71
5.您认为该部门在实施信息公开方面，如党务、政务、办事程序、财务公开等方面做得如何？	9.74	9.71
6.您认为该部门在厉行节约、制止奢侈行为浪费、项目支出等方面做得如何？	9.74	9.71

7.您对该部门资金使用分配情况是否满意?	9.68	9.71
8.您对该部门在履行职能方面的工作是否满意:	9.74	9.71

### 综合结果



## 五、存在的问题

### （一）部门预算数据编制不足额

根据核查情况，预算编制还不够完善和准确，预算执行的灵活度相对较大，对比年初预算，后期追加的金额较大，预算管理的指导性和管理性作用不强。其中人员经费，预算数为 43.84 万元，实际支出数为 102.88 万元；培训费预算数 0.00 万元，实际支出数 18.40 万元。

### （二）部门整体的绩效目标未细化分解

会昌县工商业联合会对绩效目标设定及细化分解工作的认识不足，虽设定本部门预算绩效管理制度及整体工作绩效目标，但未将部门整体的绩效目标细化分解为具体的工作任务并通过清晰、可衡量的指标值予以体现。

### （三）项目资金沉淀闲置金额较大，未充分发挥财政资金的使用效益

经现场查看会计记账凭证及其他相关资料，会昌县工商业联合会年末结余资金 52.89 万元（因采取零基预算，实际未结转至 2022 年），结余资金包括项目资金及一般资金，如促进非公有制经济发展资金 9.79 万元，2021 年以前结转的项目资金 6.92 万元，发展类业务费 1.65 万元。经询问会昌县工商业联合会财务人员，造成结余的主要原因是县财政资金紧张，申请支付的项目资金无法及时审核拨付到位。

### （四）会计核算不够严谨

1. 项目支出和基本支出未严格按照预算执行费用列支，存在同一费用列支在不同的会计科目下的情况，造成支出费用“串户”；账务

处理存在将多笔支出汇总记账的情况，使得凭证出现“多借多贷”，造成账务不清晰。

2. 会昌县工商业联合会提供的“资金结存”明细账期末数为52.89万元，提供的会计报表累计结余期末数为52.78万元，2021年9月第8#凭证中记录的结余“注销额度”为41.61万元，三者不一致。

3. 2021年年初县人民政府下达的财政预算通知中有一笔金额为27.00万元的发展类项目资金，会昌县工商业联合会未对该项资金单设明细科目进行归集，也未运用辅助科目进行核算，造成了该部分资金与公共支出资金难以区分的情形。工作组通过对“支付令”进行筛选，“发展类项目资金—业务类”2021年实际支出的金额为22.95万元。

#### （五）制度建设与执行方面存在不足

未制定适合本单位的预算管理等制度，在日常工作中，制度执行也不到位，依然存在发生招待支出部分无公函的情况。

#### （六）财务人员业务不熟悉

在现场核查过程中，通过向办公室人员询问相关财务情况，我们注意到会昌县工商业联合会在2022年更换了财务人员，但现任会计对此前账务处理及资金情况不熟悉。

#### （七）固定资产管理不到位

未制定专门的固定资产管理制度，固定资产管理部门未设置固定资产台账，未能做到定期盘点，未对固定资产进行统一编码管理，给固定资产管理带来了不便。

## 六、改进的方向和具体措施

### （一）细化预算编制工作，认真做好预算的编制

做实做细预算编制工作，提高预算编制质量，严格按照《中华人民共和国预算法》的要求科学编制预算，编制范围尽可能地全面，不漏项；进一步加强单位内部机构的预算管理意识，编制预算时要一并编制好项目资金绩效目标，以便年度考核绩效目标的实现程度及预算执行情况；编制预算时要参照上一年度的部门资金及项目资金预算执行情况和本年度支出预测，尽可能地做到预算精准，提高预算编制的科学性、合理性、严谨性和可控性。

### （二）加强预算绩效管理，严格遵守内部制度，按照要求设定绩效目标

为积极推动全面推进预算绩效管理，加快构建全方位、全过程、全覆盖的预算绩效管理体系，推动各部门树立“花钱必问效，无效必问责”的绩效理念，部门和单位在申请预算时，要按照要求设定绩效目标。绩效目标的编制应包括设定绩效目标、制定绩效指标及其指标值，按照“谁申请资金，谁编制目标”的原则进行。项目实施结束，预算单位要根据绩效目标对项目实施绩效自评价。

### （三）加强《行政事业单位会计制度》及各项内部制定的学习培训，严格财务审核

健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

#### （四）制定财务工作交接制度

制定财务交接管理制度，规范财务交接工作程序，推进单位“制度化、规范化、标准化、精细化”管理，确保财务人员岗位变动时，能明确区分责任人移交工作前后的责任，便于财务工作的前后衔接，防止账目混乱、责任不清等现象发生。

#### （五）建立健全固定资产管理制度，并执行到位

建立固定资产管理制度，督促管理部门建立固定资产台账，对固定资产及时进行分类并编号，明确存放位置、使用部门和使用人等；定期开展固定资产盘点，确保“财物相符”；对闲置、淘汰、损坏和遗失的固定资产应及时按固定资产处置程序进行相应处置。

#### 附件一：会昌县工商业联合会 2021 年度部门整体支出绩效评价指标

赣州弘富至诚会计师事务所（普通合伙）

评价人员：付筱娟、李发明、黄键、龚霞、

黄瑛、郁菲、刘祖明、朱荣峻

2022 年 11 月 09 日



## 部门整体支出绩效评价指标体系-会昌县工商业联合会

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	评分标准	总分	得分	得分、扣分理由	备注
		预算编制完整性 (2分)	<p>①部门预算数据编制是否完整、足额；收入来源编报是否齐全、编报数据是否有错误；</p> <p>②支出预算编制是否科学，是否按人员经费按标准、日常公用经费按定额、专项经费按项目分别编制；</p> <p>③是否有财政性资金及其配套资金采购货物、工程和服务支出编制了政府采购预算；</p> <p>④三公经费预算编制只减不增；</p>	<p>①部门预算数据编制是否完整、足额，收入来源编报是否有错误，得0.7分，有一项不符合扣0.35分；</p> <p>②支出预算编制科学、合理，人员经费按标准、日常公用经费按定额、专项经费按项目分别编制，得0.7分，有一项不符合按比例扣分；</p> <p>③所有财政性资金及其配套资金采购货物、工程和服务支出编制了政府采购预算，得0.6分，有一项不符合按比例扣分；</p>	2	1.5	部门预算收入编制不完整、不足额。人员基本支出年初预算数43.84万元，实际支出102.88万元；培训费预算数0.00万元，实际支出数18.40万元，未足额编制预算，按评分标准扣0.5分。其他项均符合	
	预算编审管理 (10分)	绩效目标管理 (8分)	<p>①部门预算中专项业务经费项目绩效目标编制是否完整合理；</p> <p>②部门整体绩效目标编制是否完整合理；</p> <p>③专项资金绩效目标编制是否完整合理、是否明确量化；</p> <p>④覆盖率是否达到年度要求。</p>	<p>全部符合得满分，每存在一项不符合扣2分。</p>	8	1	专项业务经费分解成了特别经费、非公党组织经费、非公经济领导小组办公室工作经费等子项目，绩效目标编制较完整，但未对各个子项目进行量化（即未明确每个子项目的具体金额），绩效目标编制不合理；会昌县工商联会部门整体预算中人员经费预算数43.84万元，实际执行数为102.88万元，部门整体绩效目标编制不完整不合理；专项资金（培训费）年初预算数0.00元，实际执行数18.40万元，专项资金绩效目标编制不完整不合理；覆盖率未达到年度要求，绩效目标明确性评价按评分标准，扣7分。	
		支付进度率(2分)		<p>部门实际支出进度大于序时支出进度时，得满分；小于序时支出进度时，按公式计算得分。</p>	2	2	支付进度率100%，按评分标准，不扣分。	
	预算执行管理 (4分)							

# 部门整体支出绩效评价指标体系-会昌县工商业联合会

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	评分标准	总分	得分	得分、扣分理由	备注
管理指标 (30分)	部门结余结转管理 (1分)	“三公经费”控制率 (2分)		目标值为≤100%；达到目标值得满分，大于100%得0分。	2	2	2021年三公消费预算数为5万元，其中一般公务接待费5万元，2021年三公消费实际支出数为2.32万元，其中一般公务接待费2.32万元，“三公经费”控制率=2.32÷5=46.40%，达到目标值，得分：2分。	
		结转结余率 (1分)		$\text{结转结余率} = \frac{\text{结转结余总额} / \text{支出预算数}}{\text{结转结余率} \times 100\%}$ ； 结转结余率：部门本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准）。支出预算数是指财政部门批复的本年度部门支出预算数。某部门得分=（15%-结转结余率）÷（15%-5%）×该指标分值。 结转结余率小于或等于5%的，得满分；结转结余率大于或等于15%的，得0分；结转结余率在5%-15%之间的，按公式计算得分。	1	1	决算报表中年末结余金额为0，根据评分标准，不扣分。	
	预决算信息公开性 (1分)	①是否按规定内容公开预决算信息； ②是否按规定时限公开预决算信息。	全部符合得满分，不符合扣分。	1	1	会昌县工商业联合会2021年年初在网站上公开了2021年预算信息，按规定时限公开了预算、决算信息。按评分标准，不扣分		
	预决算信息公开管理 (2分)	基础信息完善性 (1分)	①基础数据信息和会计信息资料是否真实； ②基础数据信息和会计信息资料是否完整； ③基础数据信息和会计信息资料是否准确。	全部符合得满分，不符合扣分。①、②各0.3分，③为0.4分。	1	0.3	会计报表数据有误，基础数据信息和会计信息资料不真实、不完整；会昌县人民政府下达的27万元发展类项目资金预算，实际支出时未能单独核算造成了该项目资金与其他资金难以区分的情况；账务处理上存在多借多贷，将多笔支出汇总记账，未能做到清晰准确反映财务情况，会计信息资料不够准确。根据评分标准，扣0.7分。	
		在职人员控制率 (1分)		在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%，在职人员数：部门实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门的人员编制数。 达到目标值的，得满分，否则得0分。	1	1	符合标准。按评分标准，不扣分。	

## 部门整体支出绩效评价指标体系-会昌县工商业联合会

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	评分标准	总分	得分	得分、扣分理由	备注
	部门预算管理 (5分)	管理制度健全性 (2分)	①是否已制定或具有预算资金管理、内部财务管理、会计核算制度等管理制度；②相关管理制度是否合法、合规、完整；③相关管理制度是否得到有效执行。	全部符合得满分，不符合扣分。	2	0.65	内部控制制度不完善，如预算资金管理、会计核算制度中仅对收入、支出管理进行了规定，未对固定资产管理、预算编制和执行、财务核算等方面进行规定；制度执行方面，该单位参照上级部门公务接待管理办法公务接待应附公函，但存在部分公务接待无公函的情况。按评分标准，扣1.35分。	
		支出规范性及巡视、审计、绩效评价结果等 (2分)	①部门预算管理及财务会计核算是否合法、合规； ②巡视、审计、财政监督检查中是否发现问题； ③财政重点评价项目绩效实现情况。	发现问题扣分，其中①和②各0.5分，③为1分。	2	1	县工商联提供“资金结余”明细账期末数为52.89万元，提供的会计报表累计结余期末数为52.78万元，2021年9月第8#凭证中记录的结余“注销额度”为41.61万元，三者均不一致，扣0.5分；会昌县工商业联合会2021年6月4号凭证记录支付公务接待858.00元，无公务接待公函；县审计局对县工商联处于5000.00元罚款，县工商联已将5000元罚款上缴财政，扣0.5分。按评分标准，扣1分。	
	政府采购管理 (2分)	政府采购执行率 (2分)		政府采购执行率大于等于95%的，得满分；执行率在80%-95%的，按公式计算得分；小于等于80%的，得0分。	2	2	该部门本年无政府采购项目，不扣分。	
		资产管理健全性 (2分)	①是否已制定或具有资产管理制度； ②相关资金管理制度是否合法、合规、完整； ③相关资产管理制度是否得到有效执行。	全部符合得满分，不符合扣分。	2	0	未从制度方面明确建立固定资产台账、计入固定资产的金额标准、固定资产的保管、领用、盘点等流程。按评分标准，扣2分。	
	资产管理 (6分)	资产管理安全性 (2分)	①资产保存是否完整； ②资产配置是否合理； ③资产账务管理是否合规，是否账实相符； ④资产管理是否做到每年至少进行一次全面盘点	全部符合得满分，不符合扣分。每个小项0.5分。	2	1	存在部分固定资产已对外捐赠但未仍在账上反映的问题（如：茶水柜1个、布衣柜1个、床头柜2个），造成账实不符的情况，同时未对固定资产统一贴条码标签，也未对固定资产每年进行一次全面盘点，无法完全有效的对资产进行全面管理，扣1分。	
		固定资产利用率 (2分)		固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。 大于或等于95%的，得满分；小于或等于85%的，得0分；在85%-95%之间的，按公式计算。	2	2	扣除已对外捐赠固定资产原值0.1万元，实际在用固定资产总额24.41万元，会昌县工商业联合会固定资产利用率=24.41万元÷24.42万元×100%=99.96%。按评分标准，不扣分。	

## 部门整体支出绩效评价指标体系-会昌县工商业联合会

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	评分标准	总分	得分	得分、扣分理由	备注	
产出指标 (25分)	数量指标 (10分)	收集并协调解决企业诉求	收集并协调解决企业诉求，回应率不低于100%	回应率达到100%，得3分，每低5%，扣0.2分	1.67	1.67	全部都有所回应并协调解决，回应率达100%。根据评分标准，本指标不扣分。		
		围绕乡村振兴，推进“万企兴万村”行动	会员单位对省市重点帮扶村进行结对，省市重点帮扶村数量不低于50个	帮扶村数量不低于50个。分值1.67分，未达到标准的，得0分。	1.67	1.67	2021年105家企业与省定重点帮扶村47个、市定重点帮扶村4个进行了结对帮扶，加大力度支持帮扶结对挂点村，通过拓展“百企帮百村”工作成果，探索一条适合村企同步发展、双赢的长效机制。根据评分标准，不扣分。		
	质量指标 (10分)	结合实际情况对民营企业开展培训	开展针对民营企业家的培训，次数不低于2次	次数不低于2次，得1.67分。未达到标准的，得0分。	1.67	1.67	2021年共开展2次大型培训。按评分标准，不扣分。		
		结合实际情况和需求开展座谈活动	开展各类座谈和调研活动不低于5次	开展各类座谈和调研活动不低于5次，得1.67分，否则按开展活动次数的比率得分。	1.67	1.67	2021年开展各类座谈和调研活动6次。按评分标准，不扣分。		
		组织捐赠活动	对外捐赠或组织会员单位对外捐赠10次，金额不低于25万元	对外捐赠或组织会员单位对外捐赠10次，金额不低于25万元得1.65分，否则按比率得分。	1.65	1.65	2021年对外捐赠或组织会员单位对外捐赠超过22次，金额超过50.00万元。根据评分标准，不扣分		
		发展会员	与2020年相比，增加会员单位10家	与2020年相比，增加会员单位10家得1.67分，否则不得分。	1.67	1.67	2021年度，实际增加会员10家，按评分标准，不扣分。		
		优化组织结构，提升工商联自身凝聚力	做好定期换届工作，优化会员结构	是否做好定期换届工作。做到得3.33分；未定期做好换届工作，不得分	3.33	3.33	2021年已进行换届选举，确定好“会昌县第十四届工商联执委会名单”，执委中有105名民营企业企业家，提升了民营企业参与会昌县工商业联合会事务的积极性，有效提升了会昌县工商业联合会整体凝聚力。按评分标准，不扣分		
		积极组织培训、提升企业家领导能力。	①业务能力教育； ②思想素质教育	全年对业务能力及思想素质两方面开展一次大型培训，做得3.33分，否则扣分。	3.33	3.33	2021年实际开展关于业务能力教育和思想素质的大型培训一次。按评分标准，不扣分。		
		积极参与“万企兴万村”行动，为乡村振兴贡献力量	推进“万企兴万村”行动、持续开展脱贫攻坚后续工作	做到，得3.34分，否则不得分	3.34	3.34	2021年县工商联积极推进“万企兴万村”行动，积极做好各项帮扶工作。按评分标准，不扣分。		
		对企业的诉求进行收集并及时进行协调、解决	对企业的诉求进行收集并及时进行协调、解决	对企业的诉求，是否建立了台账，是否详细的记录了时间、问题、解决时间等各要素。全部符合，得满分，否则比例得分。	5	3.75	3.75	对企业的诉求，按月建立了台账，台账上对问题、协调解决时间、是否已解决进行了记录，但未记录相关诉求发生的时间。按评分标准，扣1.25分。	

## 部门整体支出绩效评价指标体系-会昌县工商业联合会

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	评分标准	总分	得分	得分、扣分理由	备注
效果指标 (35分)	经济效益 (10分)	对经济发展的影响 (10分)	通过培训对会员单位整体素质的提升起到良好的作用；通过积极协助引进资金、技术、人才增强会员单位的生产力；积极落实财税金融支持政策	全部符合标准的得满分，有一项不符合标准的按比例在各小项扣除相应分值。	10	9	通过开展各项活动，对促进当地经济发展起到了积极的作用，但在“引进资金、技术”等方面仍存在有待提升的空间。按评分标准，扣1分。	
	社会效益 (15分)	对社会的影响 (15分)	①传达党和政府的关心，为社会发展凝心聚力； ②促进非公经济人士健康成长、提升领导能力； ③进一步提高商会的自身建设； ④：促进会昌县民营企业的高质量发展，提升优化企业营商环境； ⑤组建外埠商会，强化会昌县工商联在社会上的影响力	①积极开展党建工作、发展党支部和党员，保质保量完成得3分，否则按实际完成度得分； ②对非公经济会员做好“两个健康”培训，做到，得3分，未完成不得分； ③选拔能力强、思想素质高的商业代表人士充实到新换届的商会领导班子中。符合要求得3分，不符扣不得分； ④做好收集企业诉求的工作，做好部门间的协调工作，得3分，否则不得分。 ⑤积极组建外埠商会，持续强化会昌县工商联的影响力，为非公有经济作出更大的贡献。	15	15	积极开展党建工作，批准新成立党支部2个，共发展党员7名。按评分标准，不扣分；已开展“两个健康”培训，按评分标准，不扣分；选拔优质代表人士充实到新换届的商会领导班子中。按评分标准，不扣分；收集解决企业问题诉求107个，县领导积极调度企业问题诉求，召开推进会3次、座谈会3次，及时化解政企业间矛盾。按评分标准，不扣分。	
	生态效益 (10分)	对生态环境的影响 (10分)	对各企业进行环境保护相关政策法规的宣传，优化生态环境	在日常工作中通过走访企业、政策宣讲向企业宣传环境保护的政策法规。做到了相关宣传工作得5分，对工作形成了记录、总结得5分，总分10分。	10	6	在日常走访中、政策宣讲中对企业不断的传达在“发展经济的同时，注重对生态环境的保护”，但缺少相关工作的总结资料。按评分标准，扣4分。	
满意度指标 (10分)	满意度(10分)	社会公众或服务对象的满意度(10分)	服务对象(会员单位)对工商联的满意度评价(10分)	是否达到会员单位的满意度，满意度≥95%得5分； 满意度90%-95%得4分； 满意度≥80%-90%得3分； 满意度≥70%-80%得2分； 满意度≥60%-70%得1分； 满意度<60%得0分。	10	10	满意度大于95%，得满分	
合计					100	80.2		
评价等级							良	



# 营业执照

(副本) 1-1

统一社会信用代码 91360735789720979T

名称 赣州弘富至诚会计师事务所(普通合伙)

类型 普通合伙企业

主要经营场所 江西省赣州市章贡区长岗路13号盛汇城市中心10栋2411室

执行事务合伙人 付筱娟

成立日期 2002年02月06日

合伙期限 2002年02月06日至长期

经营范围 审计会计报表、验证注册资本、鉴证基建预决算、财务咨询、税务代理、会计培训、执行注册会计师其他法定业务。(依法须经批准的项目,经相关部门批准后方可开展经营活动)\*\*\*

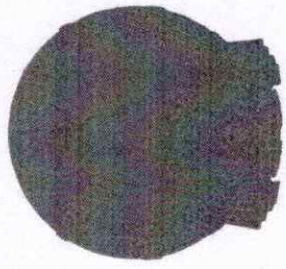


提示: 请于每年1月1日至6月30日通过“国家企业信用信息公示系统(江西)”报送年报, 即时信息按规定公示。

登记机关

2019年09月09日





# 会计师事务所 执业证书

名称：赣州弘富至诚会计师事务所（普通合伙）

首席合伙人：付筱娟

主任会计师：

经营场所：江西省赣州市章贡区长岗路13号  
盛汇城市中心10栋2411室



组织形式：普通合伙

执业证书编号：36120021

批准执业文号：赣财会[2001]1071号

批准执业日期：2001年12月30日

证书序号：0013934

## 说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。



中华人民共和国财政部制

2001年11月